



DEMANDE DE FORMATION

1. Pour débiter une demande de formation et recevoir une soumission :
Cliquez sur le bouton

DEMANDE DE FORMATION

2. Vous permet d'accéder au gestionnaire de formation « Certification1»
Cliquez sur le bouton (bouton en haut à droite)



3. Ce bouton permet d'accéder à la bulle suivante :

NOM D'USAGER

MOT DE PASSE [Oublié ?](#)

- Vous êtes un client de l'organisme Touformation :
Remplissez les champs suivants :

- Nom d'utilisateur _____
- Mot de passe : _____
- Et cliquez le bouton

Entrer

- C'est votre première demande avec l'organisme Touformation.
 - Cliquez sur le bouton

Inscription



4. Ce bouton permet d'accéder au formulaire d'inscription sans frais.
Ces informations serviront à vous inscrire au « **Gestionnaire Certification 1** » .
La signature d'un premier contrat de formation permet d'accéder gratuitement au Gestionnaire.

SUR LA PAGE DU FORMULAIRE D'INSCRIPTION.

La partie du haut :

Ces informations, les coordonnées de votre entreprise et le nom de la personne à contacter, permettent de compléter votre demande de formation.

La partie du bas :

Ces informations permettent à l'organisme formateur de vous remettre une soumission correspondant à votre choix de cours.



5. Pour mieux comprendre le « **Gestionnaire** »

- Cliquez sur le bouton « **aide vidéo** »  sur les différentes pages.

Et surtout, n'hésitez pas, si nécessaire, à communiquer avec l'organisme afin d'obtenir de plus amples informations.

N.B. : Vous devez remplir, au minimum, les champs de couleur « **jaune foncé** » avant de pouvoir cliquer sur le bouton « **soumettre** » au bas de la page.